

	א. הפקת או הדפסה של מסמכים המצויים במאגר הממוחשב לבקשת לקוח למסמכים זמינים בסניף: עבור מסמכים שאינם זמינים בסניף, כרוך בתשלום:
20 ש"ח לבקשה + 5 ש"ח לכל עמוד	
75 ש"ח לבקשה + 5 ש"ח לכל עמוד	
	ב. דוחות לבקשת הלקוח (למעט באמצעות האינטרנט). דוחות סטנדרטיים כגון: אישור יתרות, פירוט תשלומים של הלוואה, פירוט רכיבי תשלום של הלוואה, לוח סילוקין נוסף, פירוט תיק ניירות ערך, שחזור תנועות בניירות ערך, אישור בעלות, מכתב המלצה.
30 ש"ח	
	דוחות הכרוכים באיסוף מידע: למשל: מסירת מידע היסטורי בדבר ריביות, שערי חליפין, שערי ניירות ערך, וכן מכתבים לא סטנדרטיים.
100 ש"ח	
75 ש"ח לבקשה + 5 ש"ח לכל עמוד	ג. איתור מסמכים